



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ»

---

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«Пермский нефтяной колледж»

О.М. Марахтанов

«30» августа 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методической работе преподавателей  
ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж»**

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического Совета колледжа

Протокол № от «30» августа 2018г.

Пермь, 2018\_

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – ФЗ «Об Образовании»), профессиональным стандартом "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38993) (далее – профессиональный стандарт педагога); Уставом ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж».

1.2. Настоящее положение определяет основы организации учебно-методической работы в ГБПОУ «Пермский нефтяной колледж»: ее виды и содержание, структуру и функции органов, ведущих такую работу, порядок взаимодействия между ними, особенности планирования, контроля, учета и отчетности по учебно-методической работе.

1.3. Методической работой должен заниматься каждый преподаватель колледжа и административный работник, занимающийся преподавательской деятельностью в соответствии с трудовой функцией «Разработка программно-методического обеспечения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля образовательной программы СПО» профессионального стандарта педагога.

1.4. Методическая работа направлена на разработку и совершенствование методики преподавания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Методическая работа — это конкретный материальный результат деятельности преподавателя, излагающий общие подходы, содержание, способы и методы обучения, воспитания (программы, рекомендации, контрольно-измерительные материалы, доклады и т.д.), направленные на повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства и тем самым способствующий более высокому уровню подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Методическая работа планируется и проводится с учётом требований федеральных государственных стандартов (далее - ФГОС) по специальностям СПО, программы развития колледжа, задач учебно-методического совета, предметно-цикловых комиссий (далее – ПЦК) и индивидуальных потребностей преподавателей.

Общее руководство осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

## 2. Цели и задачи методической работы преподавателя

2.1. Основная цель учебно-методической работы - создание условий, способствующих повышению эффективности и качества образовательного процесса.

2.2. Основными задачами методической работы являются:

- разработка содержания профессионального образования с учетом личностных и общественных потребностей, изменений в профессионально-квалификационной структуре кадров, специфики функционирования учебного заведения в современных социально-экономических условиях;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников колледжа в целях обеспечения конкурентоспособности выпускников на рынке труда;

- совершенствование содержания форм, методов и средств обучения, обеспечение их единства, органической взаимосвязи основного общего и среднего общего и профессионального образования;

- развитие педагогического творчества работников;

- методическое обеспечение учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей образовательной программы СПО учебно-программной документацией, учебной и методической литературой, другими средствами обучения;

- пропаганда и использование в образовательном процессе инновационных методик, новых педагогических и информационных технологий, передового педагогического и производственного опыта;

- создание творческих групп преподавателей, авторских школ, педагогических мастерских; научно-методическое обеспечение проведения педагогического эксперимента, инновационных процессов;

- поиск новых, более эффективных подходов к организации образовательного процесса;

- создание нового поколения комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС СПО;

- обеспечение единства учебного, воспитательного и производственного процессов на основе взаимосвязи профессионально-технической, общеобразовательной и морально-этической подготовки студентов;

- совершенствование работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта по вопросам научных

исследований, новых образовательных технологий, качества подготовки специалистов;

- активное использование информационных технологий в практике проведения учебных занятий;

- развитие взаимодействия с учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в решении актуальных научных и учебно-методических проблем;

- обучение студентов методам творческой деятельности, приемам научно-обоснованной организации умственного труда, навыкам самостоятельной работы, рационализации и изобретательству;

- повышение педагогического мастерства и деловой квалификации педагогических работников колледжа, развитие педагогического творчества.

### **3. Организация методической работы**

#### **3.1. Коллективные (групповые) формы методической работы:**

- единые методические темы, инновационные проекты педагогической деятельности;

- семинар «Школа педагогического мастерства»;

- научно-практические конференции;

- практикоориентированные занятия, деловые и ролевые игры;

- декадники цикловых (предметных) комиссий;

- смотры учебно-методических материалов, методические выставки, Ярмарки вакансий;

- работа цикловых (предметных) комиссий;

- творческие группы по разработке учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- творческие группы по подготовке конкурсов профессионального мастерства по специальностям, реализуемым колледжем;

#### **3.2. Индивидуальные формы методической работы:**

- повышение педагогической и профессиональной квалификации, культурного уровня путем самостоятельного изучения научной, методической, педагогической, технической литературы;

- изучение содержания ФГОС по специальностям, учебных планов и программ по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;

- разработку и совершенствование рабочей учебно-программной документации;

- творческое освоение и использование инновационных педагогических технологий и передового педагогического опыта;
- посещение учебных занятий других преподавателей колледжа или вне, применяющих в своей педагогической практике инновационные педагогические технологии и техники;
- составление методических разработок, частных методик по преподаваемым областям и производственной практике;
- работу по оборудованию и оформлению учебной аудитории, лаборатории;
- составление контрольно-измерительных материалов по преподаваемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

#### **4. Виды учебно-методической работы**

##### 4.1 Научно-методическая работа:

- разработка научных тем, новых образовательных методик, осуществление деятельности инновационного характера, участие в научно-исследовательской работе, разработка тем выпускных квалификационных работ;
- подготовка к изданию учебно-методических пособий, рабочих тетрадей, авторских учебных программ.

##### 4.2. Учебно-методическая работа:

- составление рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, рабочих программ практик;
- составление методических рекомендаций по видам образовательной деятельности студентов;
- составление конспектов лекций, отражающих использование методов активного обучения, современных образовательных технологий в области преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей;
- разработка проблемных заданий для самостоятельной работы студентов,
- разработка контрольно-измерительных материалов по преподаваемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю для студентов.

##### 4.3. Разработка и изготовление наглядных пособий и технических средств обучения:

- изготовление изобразительных (образных, условно-схематических) и натуральных видов наглядных пособий;
- изготовление стендов, макетов и др.
- составление рекомендаций студентам по выполнению различных видов самостоятельной деятельности, работе с имитационной техникой, тренажерами и пр.;
- составление эталонов (образцов) выполнения студентами заданий по видам образовательной деятельности (рефераты, отчеты по практикам и др.)
- подготовка эталонов алгоритмов выполнения манипуляций и др.

#### 4.4. Организационно-методическая работа:

- участие в работе профессиональных объединений (педагогические и методические советы, ПЦК, семинары «Школы педмастерства» и др.;
- выступление с докладом, сообщением на педагогических конференциях, чтениях и др.;
- участие в профессиональных смотрах и конкурсах;
- проведение открытых учебных занятий проблемно-ориентированного характера, имеющих целью представление накопленного педагогического опыта в области современных образовательных технологий;
- подготовка студентов к участию в смотрах, конкурсах, соревнованиях по образовательным программам или видам учебной деятельности;
- руководство работой ПЦК (определяется приказом директора колледжа и осуществляется на основании Положения о предметной (цикловой) комиссии колледжа);
- руководство кружком, научно-исследовательской работой студентов;
- заведование учебным кабинетом (определяется приказом директора колледжа и осуществляется на основании действующего положения об учебном кабинете или лабораторией колледжа).

#### 4.5. Методическая работа администрации колледжа с педагогическими работниками проводится постоянно и включает в себя:

- изучение и анализ работы преподавателей, кураторов и других работников учебного заведения, оказание помощи педагогическим работникам в выборе форм и методов обучения и воспитания обучающихся, совершенствовании методики проведения учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта работы педагогических работников колледжа;
- оказание помощи в составлении учебной и планирующей документации, подготовке докладов и выступлений на конференциях, педагогических чтениях.

## 5. Планирование и отчетность

5.1. Коллективная методическая работа в колледже планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане работы колледжа.

5.2. Ответственным за планирование и выполнение планов методической работы колледжа является методист в соответствии с Обобщенной трудовой функцией «Организационно-методическое обеспечение реализации программ СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации» в соответствии с профессиональным стандартом педагога.

5.3. Обязательной письменной формой отчета по итогам учебно-методической работы являются протоколы заседаний педагогического, методического советов и ПЦК преподавателей.

5.4. Планы индивидуальной методической работы преподаватели составляют на учебный год в двух экземплярах, один из которых находятся у методиста.

5.5. По результатам методической работы преподаватели отчитываются на заседаниях педагогических, учебно-методических советах и научно-практических конференциях (в зависимости от выбранной темы). Отчеты хранятся в методическом кабинете колледжа.

5.6. Отчетность методиста по результатам работы определяется его должностной инструкцией.